

Pour bénéficier de la

TARIFICATION SOLIDAIRE



CTS



cantine



piscine

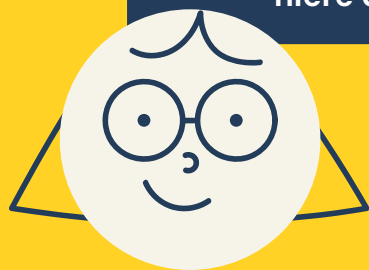


stationnement
résident



Je fais ma demande
de quotient familial unique
sans numéro fiscal

Je n'ai pas de numéro fiscal ou bien
ma situation a changé depuis ma der-
nière déclaration d'impôt

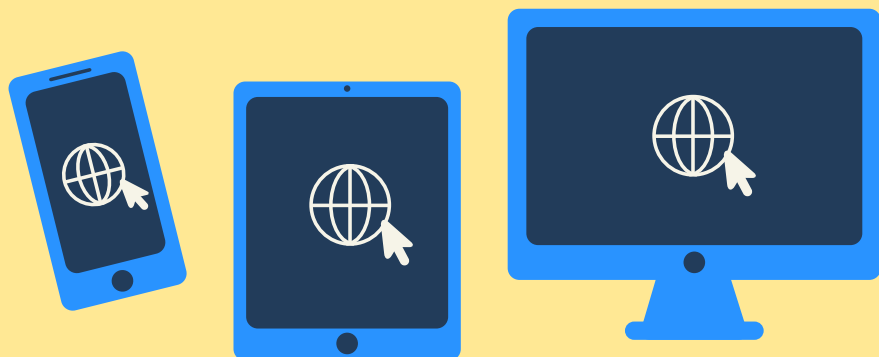


Dans le cas contraire,
retournez ce guide

AVANT DE COMMENCER

Pour faire la demande,
vous devrez utiliser :

- 1** Un smartphone, une tablette ou un ordinateur, avec Internet



- 2** Une adresse mail valide



- 3** Si votre situation a changé depuis votre dernière déclaration d'impôt OU si vous n'avez pas de numéro fiscal, vous aurez besoin d'une photo ou d'un scan :

- ☐ des justificatifs de revenus des 3 derniers mois de toutes les personnes qui vivent avec vous (si nous sommes en mars, vous avez besoin des justificatifs de février, janvier et décembre)
- ☐ de votre pièce d'identité
- ☐ d'un justificatif de domicile à votre nom (facture de téléphone, facture d'électricité, de gaz ou d'eau, quittance de loyer...)



**Utilisez de
préférence
un téléphone
à jour
et réglé en
français.**

Contact

Tarification Solidaire,
Ville et Eurométropole
de strasbourg

+33 (0)3 68 98 50 00
TarificationsSolidairesQFU@strasbourg.eu

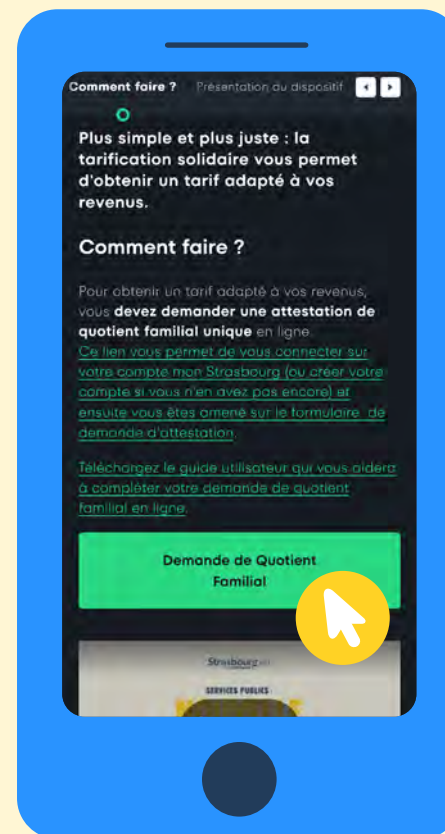
ÉTAPE 1



Flashez le QR code
pour arriver
sur le formulaire



Allez sur
www.strasbourg.eu/tarification-solidaire



et cliquez sur

demande
de quotient
familial



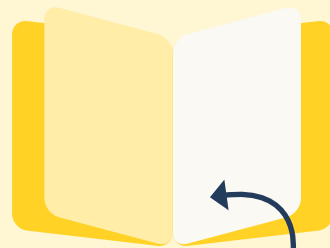
ÉTAPE 2

A.

**vous avez déjà un compte
monstrasbourg.eu**



**Connectez-vous,
puis allez
à l'ÉTAPE 3 page 12**

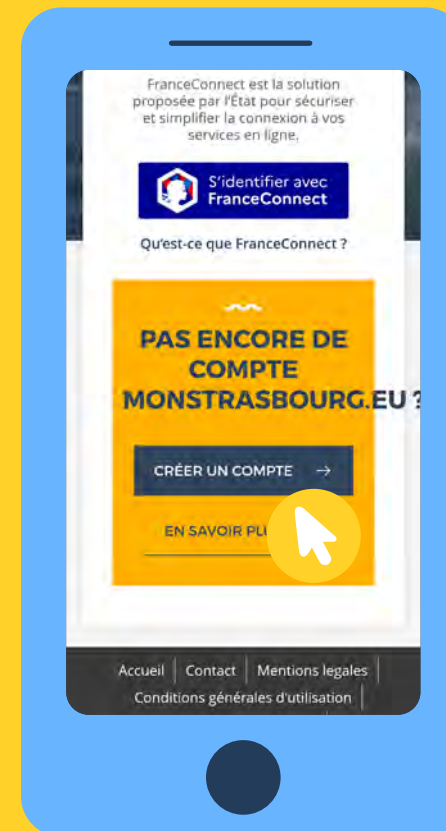


OU

ÉTAPE 2

B.

**vous n'avez pas de compte
monstrasbourg.eu**



**Vous devez
en créer un
en cliquant sur**

**créer
un compte**



JE CRÉE MON COMPTE MON STRASBOURG

1

Entrez votre adresse mail
puis cliquez sur

valider



2

Un courriel a été envoyé
à votre adresse mail

3

Allez dans votre boîte
de réception de mails
pour trouver le mail



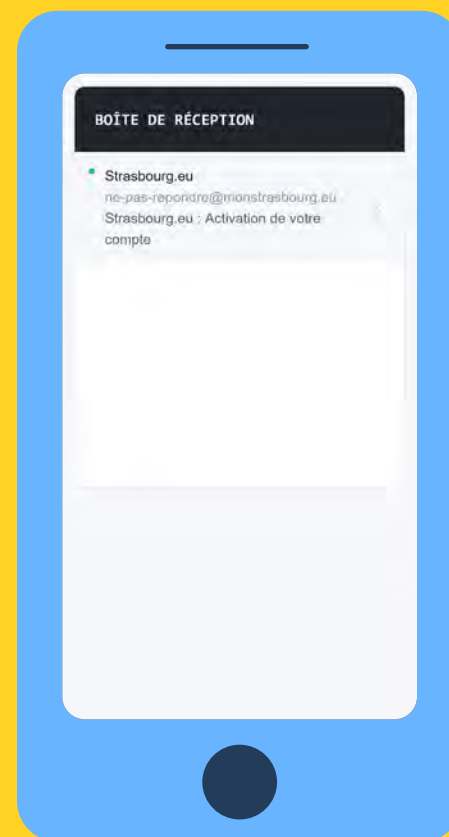
Strasbourg.eu :
Activation
de votre compte

*Consultez les spams ou courriers
indésirables si vous ne trouvez pas.*

4

Dans le mail
Strasbourg.eu : Activation
de votre compte

lisez puis cliquez sur
finaliser l'inscription



JE CRÉE MON COMPTE MON STRASBOURG

5

Dans la nouvelle fenêtre
indiquez votre prénom,
nom et choisissez
un mot de passe

6

Vous venez de créer
un compte, cliquez
sur le mot

continuer

7

Lisez et acceptez
les conditions générales
d'utilisation,
répondez à la question

puis cliquez sur

suivant

Strasbourg.eu
eur métropole

CONNEXION

mon Strasbourg

CRÉATION D'UN COMPTE

Veuillez remplir le formulaire afin de finir la création de votre compte.

Prénom : *

Nom : *

Strasbourg.eu
eur métropole

PRÉNOM N.

mon Strasbourg

Vous venez de créer un compte.

Continuer

Strasbourg.eu
eur métropole

PRÉNOM N.

mon Strasbourg

CRÉATION D'UN COMPTE

CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION (CCU)

LIRE LES CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

LIRE LA POLITIQUE DE GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Strasbourg.eu
eur métropole

PRÉNOM N.

mon Strasbourg

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

GAGNER DU TEMPS LORS DE VOS PROCHAINES DÉMARCHES EN LIGNE !

Compléter votre compte avec vos informations et accéder à davantage de services personnalisés

- Pré-remplissage automatique de vos démarches.
- Informations sur votre quartier.
- Affichage d'événements suivant vos centres d'intérêts.
- Services liés à votre situation personnelle.
- etc.

Souhaitez-vous renseigner maintenant vos informations complémentaires ?*

☐ Oui

☒ Non, je préfère le faire plus tard...

ABANDONNER

SUIV →

ÉTAPE 3

Après la connexion, vous arrivez sur une page qui vous présente la tarification solidaire.

Lisez, puis cliquez sur

suivant

The first screen shows the 'mon Strasbourg' app with a 'CODE DE SUIVI' and a progress bar with 5 steps. The second screen shows a 'CALCUL MANUEL SANS AVIS D'IMPOSITION' section with a 'SUIV' button highlighted by a yellow circle and a mouse cursor.

ÉTAPE 4

Répondez aux questions,

puis cliquez sur **suivant**

The third screen shows a 'CODE DE SUIVI' and a 'QUOTIENT FAMILIAL UNIQUE' section with a progress bar. The fourth screen shows a questionnaire with two sections: 'J'atteste sur l'honneur que*' and 'J'atteste sur l'honneur que*'. The 'SUIV' button is highlighted by a yellow circle and a mouse cursor.

ÉTAPE 5

Si votre situation a changé depuis votre dernière déclaration d'impôt OU si vous n'avez pas de numéro fiscal cochez

☒ je ne dispose pas d'un numéro fiscal

Répondez à la question et cliquez sur

suivant



ÉTAPE 6

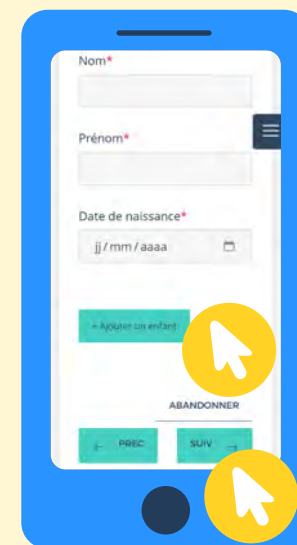
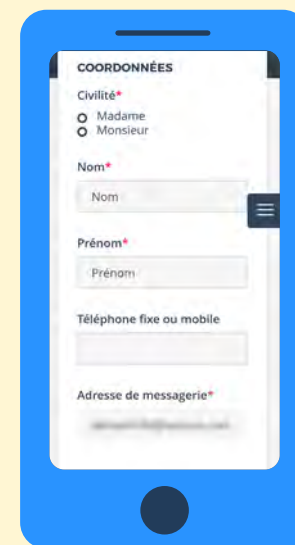
Remplissez le formulaire

Si des enfants vivent avec vous, indiquez leur nom, leur prénom et leur date de naissance. Pour ajouter d'autres enfants cliquez à chaque fois sur

+ ajouter un enfant

puis cliquez sur

suivant



ÉTAPE 7

Entrez le montant total des revenus imposables des 3 derniers mois de toutes les personnes qui vivent avec vous

- ✓ salaires
- ✓ pensions de retraite
- ✓ pensions alimentaires
- ✓ indemnités journalières maladie
- ✓ pensions d'invalidité
- ✓ allocations de chômage France Travail

Ne comptez pas les prestations sociales reçues

- ✗ RSA
- ✗ allocation familiale
- ✗ allocation logement
- ✗ prime d'activité

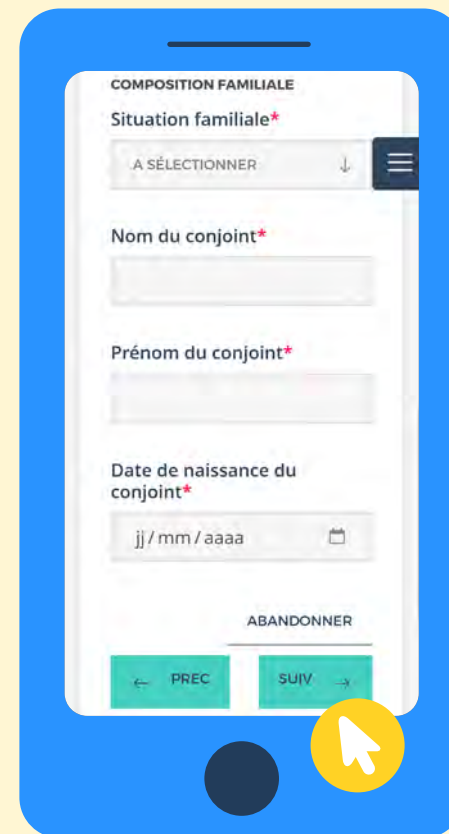


Entrez le nombre de parts fiscales en fonction de votre situation

SITUATION DE FAMILLE	NOMBRE DE PARTS
Célibataire, divorcé ou veuf sans enfant à charge	1
Marié sans enfant à charge	2
Célibataire ou divorcé ayant un enfant à charge	1,5
Marié ou veuf ayant un enfant à charge	2,5
Célibataire ou divorcé ayant deux enfants à charge	2
Marié ou veuf ayant deux enfants à charge	3
Célibataire ou divorcé ayant trois enfants à charge	3
Marié ou veuf ayant trois enfants à charge	4
Célibataire ou divorcé ayant quatre enfants à charge	4
Marié ou veuf ayant quatre enfants à charge	5
Célibataire ou divorcé ayant cinq enfants à charge	5
Marié ou veuf ayant cinq enfants à charge	6
Célibataire ou divorcé ayant six enfants à charge	6

Source : article 194 du CGI, à la date du 03/04/2025
https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000018032928

Remplissez le formulaire



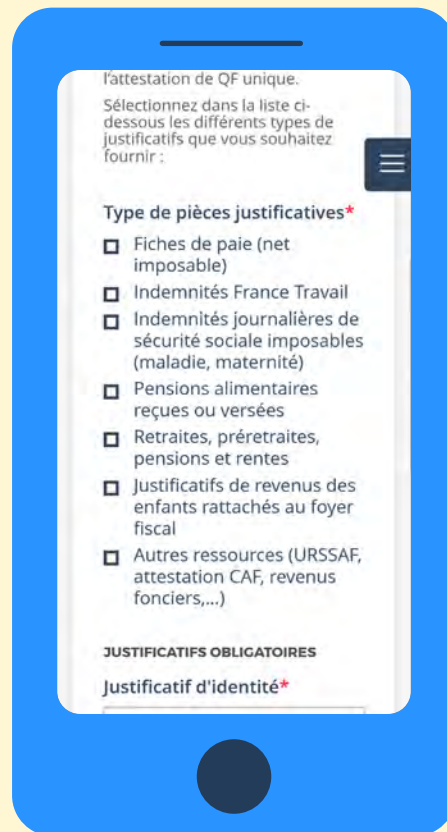
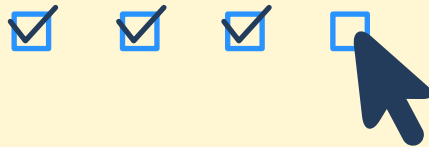
puis cliquez sur

suis



ÉTAPE 8

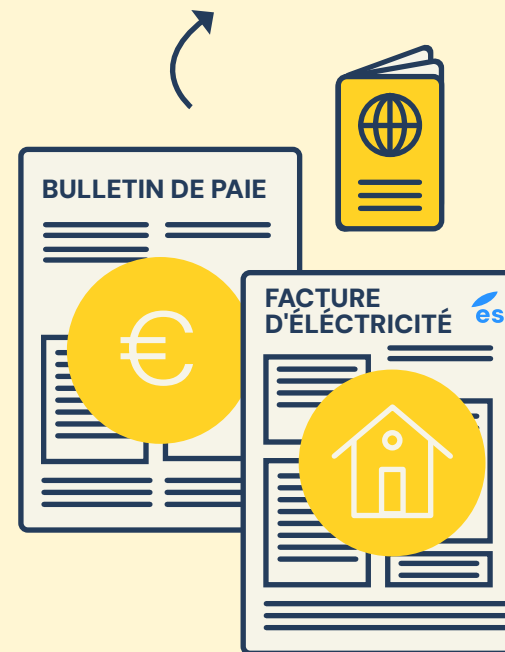
Cochez les pièces justificatives que vous avez



Cliquez sur



pour déposer les pièces justificatives



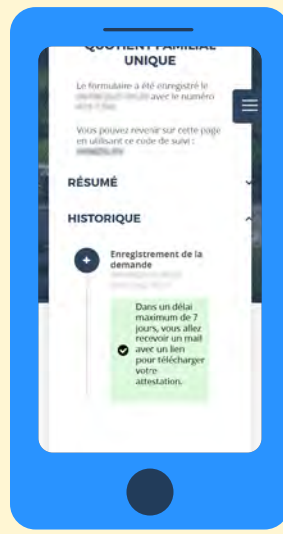
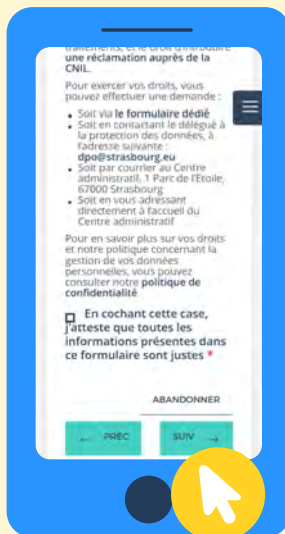
Cliquez sur
suisant



ÉTAPE 9

Lisez les informations,
cochez la case
puis cliquez sur

suivant



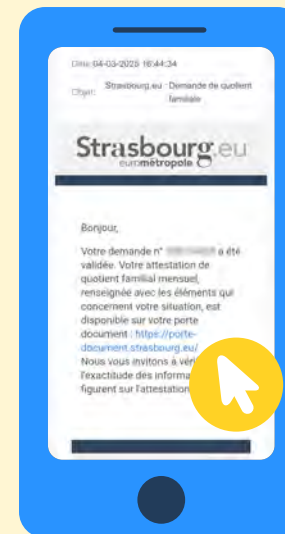
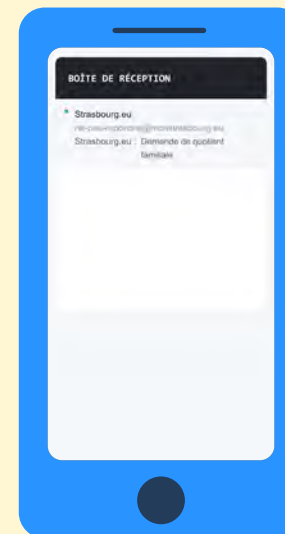
ÉTAPE 10

Dans un délai
maximum de 7 jours,
vous allez recevoir
le mail



Strasbourg.eu :
Demande
de quotient familial

Cliquez sur le lien
[https://porte-
document.
strasbourg.eu/](https://porte-document.strasbourg.eu/)
pour ouvrir
votre attestation
de quotient familial



ÉTAPE 11



Cliquez sur
[attestation-
XXX-XXXXX.pdf](#)

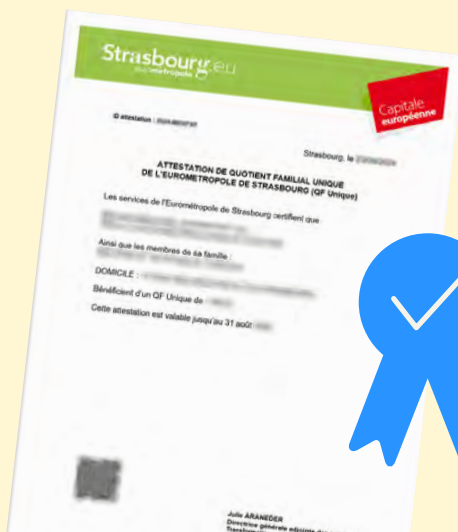
pour ouvrir
l'attestation



Enregistrez
l'attestation
ou



faites une capture
d'écran pour
la garder sur
votre appareil.



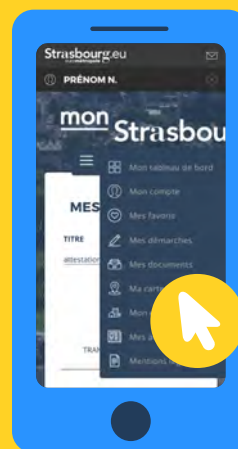
FIN DE LA DÉMARCHÉ

**Vous pourrez la présenter aux
services concernés (CTS, piscine,
cantine, stationnement résident, ...)**



**et bénéficiez de la
tarification solidaire !**

**Votre attestation reste disponible
en ligne sur [monstrasbourg.eu](#)
rubrique **Mes documents****



**La date de validité
de votre quotient familial
unique est indiquée
sur votre attestation.**

Pour continuer de bénéficier
de la tarification solidaire, vous devrez
refaire cette même demande
chaque année, à partir du 1^{er} août.

